



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Střední škola obchodu,
služeb a podnikání
a Vyšší odborná škola

Kněžskodvorská 33/A, 370 04 České Budějovice

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Jméno autora: Ing. Juraszková Marcela

Datum vytvoření: 20. 11. 2012

Ročník: II.

Vzdělávací oblast: Ekonomika a právo

Vzdělávací obor: Podnikání

Tematický okruh: Marketing a management

Téma: Vedení

Číslo DUMu: VY_32_INOVACE_16_MM_01

Metodický list/anotace: Žák pochopí rozdíl mezi řízením a vedením, dokáže se orientovat v technikách vedení.

Téma lze vyučovat i v jiných oborech.

Vedení

- proces ovlivňování lidí tak, aby jejich činnost přispívala k dosahování skupinových a firemních cílů
- součást řízení, jehož hlavním úkolem je přimět lidi, aby pracovali efektivněji a činili tak ochotně a dobrovolně

Vedení lidí

- Schopnost
 - vést
 - usměrňovat
 - stimulovat
 - motivovat spolupracovníky
- Vyvolat zájem o práci
- Vytvořit tvůrčí prostředí

Činitelé ovlivňující člověka v pracovním procesu

- ekonomická jistota (mzda, plat)
- pocit bezpečí (stabilita pracovního zařazení)
- možnost postupu
- veřejné uznání, společenské a morální ocenění
- důvěra v organizaci
- odborná náročnost práce a přesvědčení o její užitečnosti
- uspokojení z vykonávané práce
- dobré vztahy s kolegy (společenská atmosféra v kolektivu)
- dobré pracovní prostředí a vnější pracovní podmínky
- péče organizace o pracovníky

Techniky vedení

1. Management by Objectives (MBO)
2. Management by Exception (MbE)
3. Management by Delegation (MbD)
4. Management by Motivation (MbM)

Management by Objectives

- principem je vytvoření provázané soustavy cílů tak, aby realizace každého dílčího cíle podporovala dosažení nejvyšších cílů organizace
- detailní plánování a realizace opatření zajišťujících dosažení cílů jsou plně v kompetenci spolupracovníků
- hlavním úkolem manažerů je zajistit sjednocení a vzájemnou podporu dílčích cílů včetně kontroly jejich plnění

Management by Exception

- vychází z principu rozdělení problémů na běžné a výjimečné
- řešení běžných problémů kompletně a samostatně zajišťují spolupracovníci (vedoucí se tak zbavuje rutinní práce)
- výjimečné problémy jsou v kompetenci nadřízeného

Management by Delegation

- zakládá se na delegování rozhodovacích pravomocí a odpovědnosti shora dolů podle pravidla:
Co může být vyřízeno na nižším stupni, nemá být předkládáno stupni vyššímu.
- vedoucím pracovníkům vzniká větší prostor pro kontrolu
- realizace výkonných činností kompletně svěřena spolupracovníkům, řídicí činnosti zůstávají plně v kompetenci vedoucího

Management by Motivation

- upřednostňuje řízení motivací
- předpokládá sledovat vývoj motivačních faktorů u podřízených a jejich následnou aplikaci
- manažer **musí poznat** motivační faktory spolupracovníků
- motivace = aktivace spolupracovníků na základě vnitřního podnětu, např. přání, tužby apod.
- stimulace = aktivace spolupracovníků na základě vnějšího podnětu působícího na motivační faktory

Úkoly

1. Určete, jaká technika vedení je vhodná pro určitou situaci.
2. Vysvětlete rozdíl mezi řízením a vedením.
3. Jaké hlavní rysy by měl mít úspěšný vedoucí?

Prameny

BĚLOHLÁVEK, F., KOŠŤAN, P., ŠULEŘ, O., *Management*. 1. vyd. Brno : Computer Press, 2006. ISBN 80-251-0396-X.

BĚLOHLÁVEK, F., *Management*. Rubico, 2001. ISBN 80-85839-45-8.

VEBER, J., *Základy managementu pro střední školy*. FORTUNA, 2003. ISBN 80-7168-654-9.